3.6 新規認定申請の作成/申請

■新規認定申請の作成/申請について説明いたします。

3.6.1 新規認定申請の作成

■新規認定申請の作成の手順は以下になります。

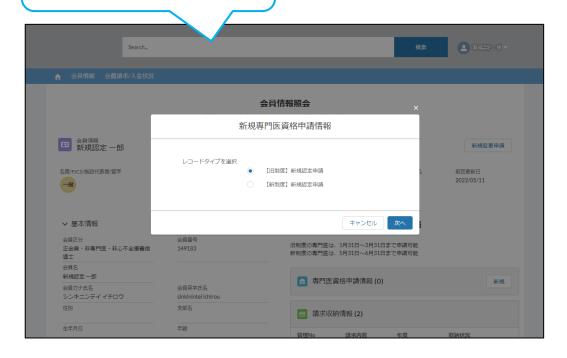
専門医資格申請情報の 「新規」ボタンを押下します。 会員情報照会 関連する情報、各申請の情報については関連情報よりご確認下さい。 会員情報 新規認定 一郎 名誉/FJCS/施設代表者/留学 会員区分 正会員・非専門医・非心不全療養指導士 部科名 ∨ 基本情報 関連情報 正会員・非専門医・非心不全療養指 導士 旧制度の専門医は、1月31日~3月31日まで申請可能 新制度の専門医は、5月31日~6月31日まで申請可能 149183 新規認定一郎 専門医資格申請情報 (O) 会員力ナ氏名 会員英字氏名 支部名 □ 請求収納情報 (2)

1.



3.6.1 新規認定申請の作成

新旧制度の選択画面が表示されるため 希望の制度を選択します。





新規認定申請作成画面が 表示されます。



旧制度の新規申請で、会員年数が3年未満の場合 「保存」ボタンを押下すると以下のエラー文が表示されます。

新規専門医資格申請情報: 【旧制度】新規認定申請

このページのエラーを確認してください。

会員年数が3年未満の場合、申請できません。

旧制度の申請可能期間は1/31~3/31 新制度の申請可能期間は5/31~6/30となっているため 期間外に「保存」ボタンを押下すると以下のエラーが表示されます。

新規専門医資格申請情報: 【旧制度】新規認定申請

このページのエラーを確認してください。

申請可能期間外です。申請期間:2023/01/31~2023/03/31

(注意事項)

以下に該当する場合は専門医の認定申請を行うことができません。

- ※保存時にエラーが発生します。
- ・会員年数が3年未満
- 申請情報の作成日が申請可能期間外

申請可能期間:1/31~3/31

申請時に「該当する承認プロセスは見つかりませんでした」と表示された場合は、未入力の項目があります。

新規専門医資格申請情報: 【新制度】新規認定申請

このページのエラーを確認してください。

申請可能期間外です。申請期間:2023/05/31~2023/06/30

【注意事項】

以下に該当する場合は専門医の認定申請を行うことができません。

- ※保存時にエラーが発生します。
- 申請情報の作成日が申請可能期間外

申請可能期間:5/31~6/30

申請時に「該当する承認プロセスは見つかりませんでした」と表示された場合は、未入力の項目があります。

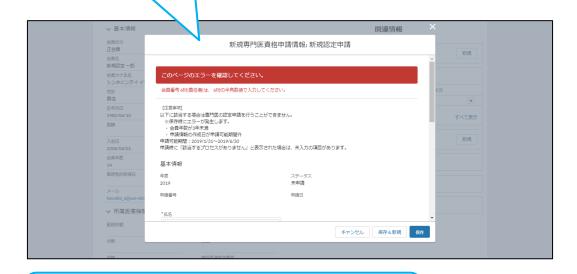


「*」は必須項目のため、項目が空の状態で「保存」 ボタンを押下するとエラーが表示されます。





「会員番号6桁(責任者)」6桁の半角値以外を入力し「保存」ボタンを押下すると以下のエラーが表示されます。



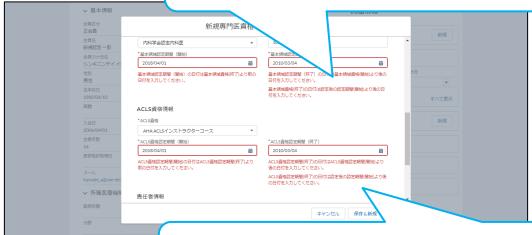
「基本領域認定期間(開始)」が「基本領域認定期間(終了)」より後の日付が入力された状態で「保存」ボタンを押下した場合、以下のようなエラーが表示されます。



「ACLS資格認定期間(開始)」が「ACLS資格認定期間(終了)」より後の日付が入力された状態で「保存」ボタンを押下した場合、以下のようなエラーが表示されます。



「基本領域認定期間(終了)」が認定後の「認定期間(開始)」より前の日付が入力された状態で「保存」ボタンを押下した場合、以下のようなエラーが表示されます。



「ACLS資格認定期間(終了)」が認定後の「認定期間(開始)」より前の日付が入力された状態で「保存」ボタンを押下した場合、以下のようなエラーが表示されます。



「禁煙の啓発に努めることに同意する」にチェックをしないまま「保存」ボタンを押下した場合、以下のようなエラーが表示されます。



3.6.1 新規認定申請の作成



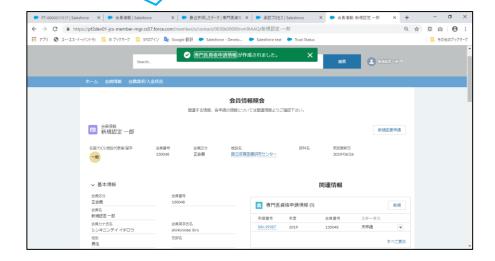


2.

必要な情報を入力後「保存」ボタンを押下します。



新規認定申請が作成されホーム画面に遷移します。



3.6.2 診療実績/病歴要約の登録

- ■書類審査は旧制度の場合には診療実績、新制度の場合には病歴要約を評価するため、 旧制度は診療実績、新制度は病歴要約の登録が必要です。 診療実績の登録の手順は以下になります。※病歴要約も同じ手順で登録可能です。
 - 1. P91で新規作成した専門医資格申請情報の 「申請番号」を押下します。 関連情報 専門医資格申請情報 (1) 新規 会員名 新規認定 一郎 支部名 すべて表示 生年月日 1980/06/10 □ 請求収納情報 (1) 請求内容 収納状況 PT-00002115... 新入会会費 入会年度 2019 宗納 会員年数 すべて表示 □ 留学状況 (O) 新規 🛂 会員変更申請情報 (0) ∨ 所属医療機関([必須入力]専門医研修施設・研修関連施設手続き... ↑ 役員役職履歴 (0) 勤務形態 □ 専門医認定歴(0)

2. 専門医資格申請情報画面に遷移後 画面下にスクロールします。





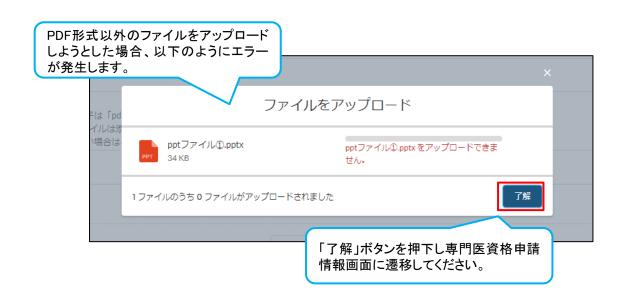
3.6.2 診療実績/病歴要約の登録







※診療実績ファイルが複数件ある場合は、複数アップロードしてください。



3.6.3 新規認定申請の申請

■新規認定申請の申請の手順は以下になります。

1. P94で診療実績を登録した専門医資格申請情報の 「申請番号」を押下します。 関連情報 専門医資格申請情報 (1) 会員力ナ氏名 シンキニンテイ イチロウ 会員英字氏名 未申請 支部名 生年月日 1980/06/10 □ 請求収納情報 (1) 管理NO 語求内容 入会日 入会年度 2006 PT-00002115... 新入会会費 2019 完納 会員年数 すべて表示 □ 留学状況 (0) 新規 国内連絡先電話番号● 🛂 会員変更申請情報 (0) ∨ 所属医療機関([必須入力]専門医研修施設・研修関連施設手続き... 勤務形態 部科名 □ 専門医認定歴(0)

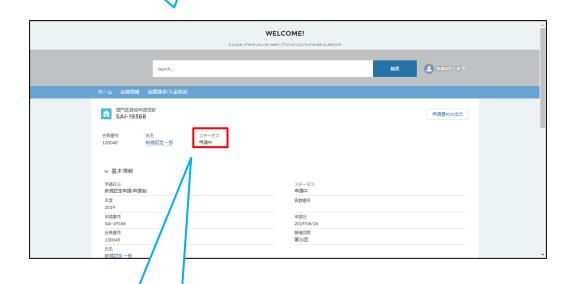




3.6.3 新規認定申請の申請



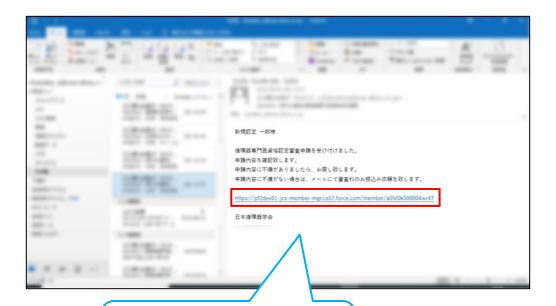
専門医資格申請情報画面に 遷移します。 3. 「送信」ボタンを押下します。



申請完了後はステータスが「申請中」になります。



認定申請完了後申請の完了をお知らせするメールが通知されます。



URLリンクを押下すると専門医資格申請 情報画面に遷移します。

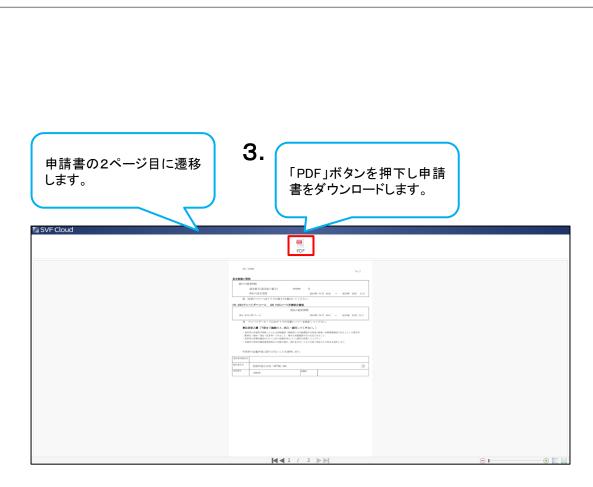
3.6.4 申請書の出力

■書類審査を受けるために、申請書を印刷し日本循環器学会へ郵送する必要があります。 申請書の出力の手順は以下になります。

1. 「申請書PDF出力」ボタンを押下します。





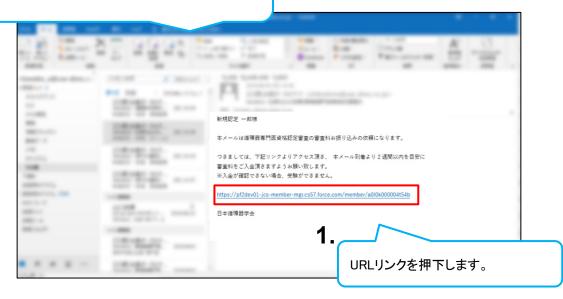


■申請書をダウンロード後、印刷し日本循環器学会へ郵送してください。

3.7 審査料の支払い

■審査料の支払いの手順は以下になります。

専門医資格認定申請承認後審査料振り込みの依頼メールが通知されます。



※1 会員ポータルにログインしていない場合は、ログイン画面に遷移するのでログインを行ってください。

※2 会員ポータルにログインしている場合は、P108の請求収納情報画面に 遷移します。

2. ホーム画面を下にスクロール します。





3. 未納の請求一覧の請求内容が「専門医審査料」の「管理NO」のリンクを押下します。

	未給の請求一覧							
管理NO	請求内容	入金譜求額	状況	_				
PT-0000211520	専門医審査料	¥ 20,000	期限間近					
		יַט		・ 甲請 ております。ご参照ください。				
		D変更 お名前・支部の の再発行など	お手続き ンクにお手続き方法を記載し D変更、退会はメールで承りま	ております。ご参照ください。				
 年会費支払 	牛会費の支払い・請求書年会費の口座振替申込							

	Search				検索 テスト太郎▼	
会員情報	会費請求/入金状況					
			請求収納情報與	照会		
請求収納情						
P1-000	00591552					
会計単位	料金区分 専門医審査料	入金請求額 ¥ 20,000	収納状況 未納			
A116	分口位番目付	+ 20,000	V-183			
					ネットバンキング)にてお支払ください。 では収納確認までにお時間がかかりま	
		ク	レジットカードでのお支払い	コンビニでのお支払い	ペイジーでのお支払い	
						_
		4				
			支払が	完了していない場合、	支払手続き中でなり	い場合
					部にある、3種類のは	
✔ 基本情報						
請求内容			法で支	払うためのボタンが表	示されます。支払手	-続きる
						≒続き
請求内容 専門医審査料			進められ	払うためのボタンが表	タンを押下します。	
請求内容 専門医審査料 入金請求額 ¥20,000 収納状況			進められ	払うためのボタンが表 れる場合はこちらのボ	タンを押下します。	
請求内容 専門医審査料 入金請求額 ¥20,000			進められ ※審査	払うためのボタンが表 れる場合はこちらのボ	タンを押下します。	
請求内容 専門医審查料 入金請求額 ¥20,000 収納状況 未納			進められ ※審査	払うためのボタンが表 れる場合はこちらのボ 料支払い期間外の場	タンを押下します。	



■「お支払い手続きの処理中」ボタン表示 お支払い手続きの処理中の場合には、「お支払い手続きの処理中」ボタンが表示されます。

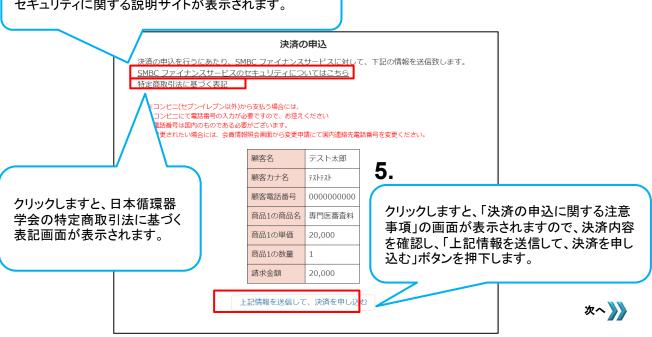


SMBCファイナンスサービス株式会社またはSMBC GMO PAYMENT株式会社の決済 申込確認画面まで遷移し、お支払い手続きを途中でやめてしまった場合にも、上 記「お支払い手続きの処理中」ボタンが表示されます。

再度お支払い手続きを行いたい場合には、画面に記載されている本会事務局の メールアドレスまでご連絡をいただけますようお願い申し上げます。

■決済の申込画面表示(コンビニ支払・ペイジー支払の場合) 支払いサイトのセキュリティリンク・決済に関する注意事項が表示されます。

クリックしますと、SMBCファイナンスサービス株式会社の セキュリティに関する説明サイトが表示されます。



決済の申込に関する注意事項

- ●画面下部のボタン「注意事項を確認したので、決済を申し込む」を押下し次の画面(決済申込画面)に遷移しましたら、お支払い手続きの最後までお進みください。 途中でお手続きをやめますとお手続き処理中のままとなり、再度お支払い手続きを行う場合には事務局へご連絡いただく必要がございますのでご注意ください。
- ●以下のような画面が表示された場合には、お支払い手続きは完了しております。 (※) 収納状況が完納になるまでに、最大で5日程度かかりますのでお待ちください。 ※コンビニエンスストアでは、完了画面のお支払い情報やお客様情報をご覧の上、お支払いください。
 - ・コンビニエンスストアでお支払いになる場合の完了画面

注意事項を確認したので、決済を申し込む

6.

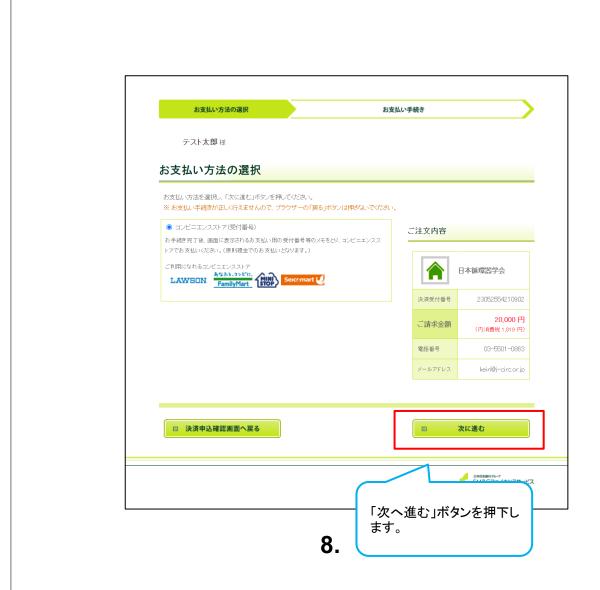
クリックしますと、SMBCファイナンスサービス株式会社の決済申込確認画面が表示されますので、注意事項をよく確認し、「注意事項を確認したので、決済を申し込む」ボタンを押下します。



決済ステーション利用者同意事項を確認し、 「同意して次へ」ボタンを押下します。



3.7 審査料の支払い

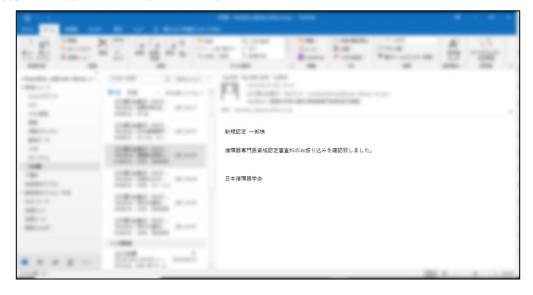




以降は選択したお支払方法毎の画面に遷移します(下記画面はコンビニ選択時のもの)。 画面に表示されております説明文に従って、支払手続きを完了させてください。



審査料の支払いが完了後 審査料振り込み完了メールが通知されます。



■決済の申込画面表示(クレジット支払の場合) 支払いサイトのセキュリティリンク・決済に関する注意事項が表示されます。

決済の申込

決済の申込を行うにあたり、SMBCマルチペイメントサービスに対して、下記の情報を送信致します。

特定商取引法に基づく表記

商品1の商品名	専門医審査料
商品1の単価	20,000
商品1の数量	¹ 5.
請求金額	20,000

クリックしますと、「決済の申込に関する注意 事項」の画面が表示されますので、決済内容 を確認し、「上記情報を送信して、決済を申し 込む」ボタンを押下します。

クリックしますと、日本循環器 学会の特定商取引法に基づく 表記画面が表示されます。

上記情報を送信して、決済を申し込む

決済の申込に関する注意事項

- ●画面下部のボタン「注意事項を確認したので、決済を申し込む」を押下し次の画面(ご利用内容画面)に遷移しましたら、お支払い手続きの最後までお進みください。 途中でお手続きをやめますとお手続き処理中のままとなり、再度お支払い手続きを行う場合には事務局へご連絡いただく必要がございますのでご注意ください。
- ●クレジットカードでお支払いになる場合、クレジットカード番号とセキュリティコード、有効期限が 必要になりますので、事前にご用意ください。
- ●以下のような画面が表示された場合には、お支払い手続きは完了しております。 収納状況が完納になるまでに、最大で5日程度かかりますのでお待ちください。
 - ・ クレジットカードでお支払いになる場合の完了画面

注意事項を確認したので、決済を申し込む

6.

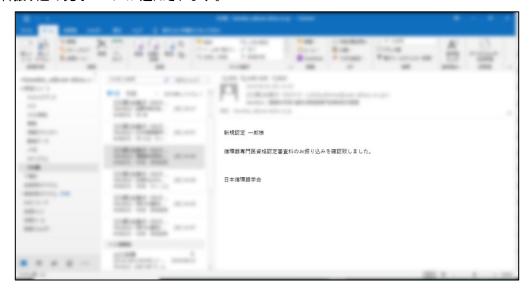
クリックしますと、SMBC GMO PAYMENT株式会社の決済申込確認 画面が表示されますので、注意事項をよく確認し、「注意事項を確認したので、決済を申し込む」ボタンを押下します。



以降は選択したお支払方法毎の画面に遷移します(下記画面はクレジット選択時のもの)。 画面に表示されております内容に従って、支払手続きを完了させてください。



審査料の支払いが完了後 審査料振り込み完了メールが通知されます。

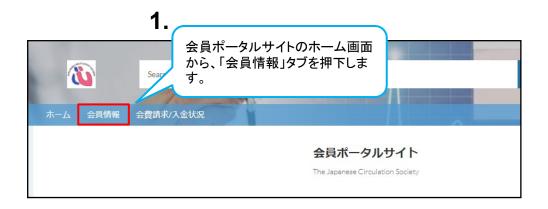


3.8 専門医資格認定 受験の手続き

■このセクションでは、履歴を含め、専門医資格認定の受験状況を照会できます。

3.8.1 書類審査・筆記試験結果の照会

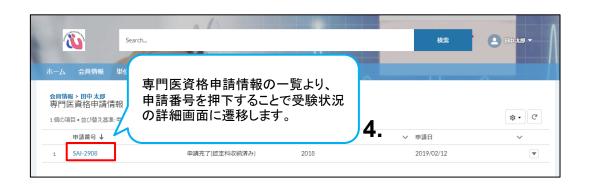
■専門医資格認定の書類審査・筆記試験結果をシステム上から照会できます。 専門医資格認定の受験状況照会は以下の手順になります。





3.8.1 書類審査・筆記試験結果の照会





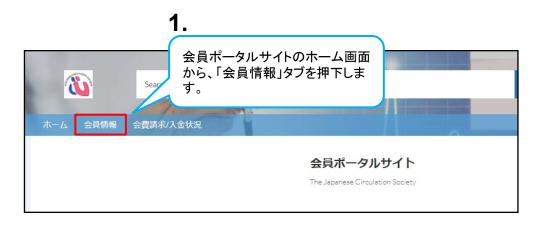
3.8.1 書類審査・筆記試験結果の照会



119

3.8.2 筆記試験 受験票の取得

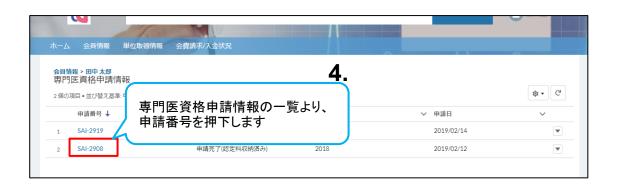
■筆記試験を受験するために、受験票が必要になります。 受験票の取得は以下の手順になります。





3.8.2 筆記試験 受験票の取得





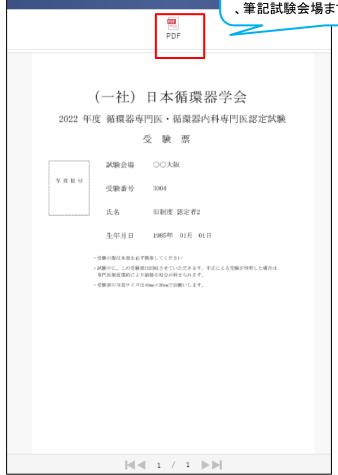


■旧制度の申請



6.

受験票が表示されますので、「PDF」アイコンを押下し、ダウンロードします。 印刷し、自身の顔写真を貼り付けた上で、筆記試験会場まで持ち込みください。



■新制度の申請



受験票が表示されますので、「PDF」アイコンを押下し、ダウンロードします。 印刷し、自身の顔写真を貼り付けた上で、筆記試験会場まで持ち込みください。

